

**DERS BİLGİ FORMU**

|                       |  |              |               |                       |
|-----------------------|--|--------------|---------------|-----------------------|
| Ders Kodu, Adı        | <b>JLJSEC 319 TEZ VE RAPOR YAZIM TEKNİKLERİ</b>  |              |               |                       |
| T + L + U / K         | 2+0/2  | AKTS Kredisi | 4             |                       |
| Yıl / Yarıyıl         | 3.Yıl / Güz Dönemi   |              |               |                       |
| Düzyey                | Lisans   |              |               |                       |
| Yazılım Şekli         | Seçmeli  |              |               |                       |
| Bölüm                 | Jeoloji Mühendisliği   |              |               |                       |
| Ön Koşul              | Yok  |              |               |                       |
| Öğretim Yöntemi       | Anlatım – Sunum –Soru – Cevap  |              |               |                       |
| Süresi (Hafta - Saat) | 14 Hafta – Haftada 2 Saat Teorik   |              |               |                       |
| Öğretim Dili          | Türkçe   |              |               |                       |
| Dersin Amacı          | Tez ve rapor yazımı için gerekli temel bilgileri vermek, literatür tarama yöntemlerini açıklamak, araştırma konusu ile ilgili eski çalışmaların derlenmesi ve değinilmesi, hazırlanan bilimsel bir çalışmayı veya konuyu tasarlayarak bunu en güzel şekilde tez veya rapor şeklinde hazırlanmasına yardımcı olmak.   |              |               |                       |
| Dersin İçeriği        | Tez nedir? Tez yazım için gerekli temel bilgiler. Literatür tarama yöntemleri. Bir araştırmanın bilimsel kurallara uygun bir şekilde hazırlanması. Tez veya rapor yazılırken dikkat edilmesi gereken kurallar. Araştırma konusu ile ilgili eski çalışmaların derlenmesi ve değinilmesi. Bilimsel bir çalışma veya konu tasarlanarak tez veya rapor şeklinde yazılması. |              |               |                       |
| Değerlendirme Sistemi | Yarıyıl İçi Çalışmalar   | Sayısı       | Katkı %       |                       |
|                       | Ara Sınav  | 1            | 40            |                       |
|                       | Kısa Sınav   |              |               |                       |
|                       | Ödev   |              |               |                       |
|                       | Devam  |              |               |                       |
|                       | Uygulama   |              |               |                       |
|                       | Toplam   |              |               |                       |
|                       | Yarıyıl İçi Çalışmaların Başarıya Katkısı  |              | 40            |                       |
|                       | Yarıyıl Sonu Sınavının Başarıya Katkısı  |              | 60            |                       |
|                       | Toplam   |              | 100           |                       |
| AKTS İş Yüğü Tablosu  | Etkinlik   | Sayısı       | Süresi (saat) | Toplam İş Yüğü (saat) |
|                       | Ders Süresi  | 14           | 2             | 28                    |
|                       | Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi   | 12           | 7             | 84                    |
|                       | Ödevler  |              |               |                       |
|                       | Sunum / Seminer Hazırlama  |              |               |                       |
|                       | Ara Sınavlar   | 1            | 1             | 1                     |
|                       | Proje  |              |               |                       |
|                       | Yarıyıl Sonu Sınavı  | 1            | 1             | 1                     |
|                       | Toplam İş Yüğü (saat)  |              |               | 114                   |
|                       | Dersin AKTS Kredisi  |              |               | 4                     |
| Öğrenim Çıktıları     | Dersi başarıyla tamamlayan öğrenci;  |              |               |                       |
|                       | 1. Etkili bir tez hazırlamak için neler yapılması gerektiğini öğrenir.   |              |               |                       |
|                       | 2. Tez, rapor ve proje hazırlamada dikkat edilmesi gereken etik kuralları öğrenir.   |              |               |                       |
|                       | 3. Tez ve rapor yazım tekniklerini öğrenir.  |              |               |                       |
|                       | 4. Jeolojide tez ve rapor yazım için bilgi toplama kaynaklarını öğrenir.   |              |               |                       |
|                       | 5. Literatür tarama yöntemlerini öğrenir.  |              |               |                       |
|                       | 6. Jeoloji ile ilgili konularda araştırma yapabilme tekniğini kazanır.   |              |               |                       |
|                       | 7. Çalışmanın amacına göre tez, rapor ve proje hazırlama ve yazım teknikleri kazanır.  |              |               |                       |

|   |   |   |                 |                         |
|---|---|---|-----------------|-------------------------|
| 8. Tez ve raporun önerilen kurallara uygun yazılmasını öğrenmiş olur. |   |   |                 |                         |
| Ders Akışı  | Hafta No  | Konular   | Ön Hazırlıklar  | Dokümanlar              |
|   | 1.  | Giriş. Tez Nedir?   | Sunum Hazırlama | Ders Kaynakları         |
|   | 2.  | Tez Yazım İçin Gerekli Temel Bilgiler                                   | Sunum Hazırlama | Ders Kaynakları         |
|   | 3.  | Tez Yazım İçin Gerekli Temel Bilgiler                                   | Sunum Hazırlama | Ders Kaynakları         |
|   | 4.  | Literatür Tarama Yöntemleri.  | Sunum Hazırlama | Ders Kaynakları         |
|   | 5.  | Araştırmanın Bilimsel Kurallara Uygun Bir Şekilde Hazırlanması.         | Sunum Hazırlama | Ders Kaynakları         |
|   | 6.  | Tezin Bilimsel Kurallara Uygun Bir Şekilde Hazırlanması.                | Sunum Hazırlama | Ders Kaynakları         |
|   | 7.  | Tez veya Rapor Yazılırken Dikkat Edilmesi Gereken Kurallar              | Sunum Hazırlama | Ders Kaynakları         |
|   | 8.  | Arasınav  |                 |                         |
|   | 9.  | Tez veya Rapor Yazılırken Dikkat Edilmesi Gereken Kurallar              | Sunum Hazırlama | Ders Kaynakları         |
|   | 10.   | Araştırma konusu ile ilgili eski çalışmaların derlenmesi ve değinilmesi | Sunum Hazırlama | Ders Kaynakları         |
|   | 11.   | Araştırma konusu ile ilgili eski çalışmaların derlenmesi ve değinilmesi | Sunum Hazırlama | Ders Kaynakları         |
|   | 12.   | Araştırma konusu ile ilgili eski çalışmaların derlenmesi ve değinilmesi | Sunum hazırlama | Ders Kaynakları         |
|   | 13.   | Bilimsel Bir Çalışma veya Konu Tasarlanarak Tez Şeklinde Yazılması      | Sunum Hazırlama | Ders Kaynakları         |
| 14.   | Bilimsel Bir Çalışma veya Konu Tasarlanarak Rapor Şeklinde Yazılması  | Sunum Hazırlama   | Ders Kaynakları |                         |
| Dersin Kaynakları   | 1. Jeoloji ile ilgili Bilimsel Dergiler<br>2. Gümüşhane Üni. Jeoloji Müh. Bölümü Tez Yazım Kılavuzu ( <a href="http://jeoloji.gumushane.edu.tr/bitirme-calismasi-yazim-formati-78.html">http://jeoloji.gumushane.edu.tr/bitirme-calismasi-yazim-formati-78.html</a> ) |   |                 |                         |
| Dersin Bölüm Öğrenim Çıktılarına katkısı                              | Dersin Öğrenim Çıktıları  |   |                 | Bölüm Öğrenim Çıktıları |
|   | 1.Etkili bir tez hazırlamak için neler yapılması gerektiğini öğrenir.   |   |                 | 1                       |
|   | 2. Tez, rapor ve proje hazırlamada dikkat edilmesi gereken etik kuralları öğrenir.  |   |                 | 6,2                     |
|   | 3. Tez ve rapor yazım tekniklerini öğrenir.   |   |                 | 11                      |
|   | 4. Jeolojide tez ve rapor yazım için bilgi toplama kaynaklarını öğrenir.  |   |                 | 6                       |
|   | 5. Literatür tarama yöntemlerini öğrenir.   |   |                 | 2                       |
|   | 6. Jeoloji ile ilgili konularda araştırma yapabilme tekniğini kazanır.  |   |                 | 3                       |
|   | 7. Çalışmanın amacına göre tez, rapor ve proje hazırlama ve yazım teknikleri kazanır.   |   |                 | 1,12                    |
| 8. Tez ve raporun önerilen kurallara uygun yazılmasını öğrenmiş olur. |   |   | 12              |                         |
| Dersin Yetkilileri  | Doç. Dr. Ferkan SİPAHİ  |   |                 |                         |